



ZÁKLADNÍ ŠKOLA CHRÁSTAVA

náměstí 1. máje 228, okres Liberec – příspěvková organizace
„ŠKOLA SMĚŘU CEST A MOŽNOSTÍ“

e-mail: zschrastava@volny.cz; datová schránka: idqmkd8
tel.: 488880711-3; IČ: 72741643; DIČ: CZ72741643

INFORMACE PRO RODIČE NA ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

Ředitel školy:	Mgr. Bc. Aleš Trpišovský
Zástupce ředitele školy pro vzdělávání:	Mgr. Václav Severa
Zástupkyně ředitele školy pro výchovu:	Ing. Jiřina Suchá
Zástupkyně ředitele školy pro ekonomiku a provoz:	Bc. Renata Hradcová
Výchovná poradkyně:	Mgr. Iveta Steidlová
Metodik prevence rizikového chování:	Mgr. Petra Burešová
Koordinátorka environmentální výchovy a vzdělávání:	Mgr. Veronika Povýšilová
Koordinátoři ICT:	Mgr. Václav Severa, Mgr. Dušan Ramírez
Koordinátorka školního vzdělávacího programu:	Mgr. V. Povýšilová, Mgr. R. Skalická
Speciální pedagog:	Mgr. Karel Řehák
Vedoucí vychovatelka ve školní družině:	Marie Hájková
Sekretářka školy:	Michaela Eder

Základní škola je umístěna v budovách:

náměstí 1. máje 228 (ředitelství školy), Školní ul. 381, Revoluční ul. 442

Organizace školního roku 2026/2027

Zahájení školního roku:	01. 09. 2026 (úterý)
Ukončení vyučování v 1. pololetí:	28. 01. 2027 (čtvrtek)
Ukončení školního roku:	30. 06. 2027 (středa)
Termíny třídních schůzek:	08. 09. 2026 (úterý) 24. listopadu – 03. prosince 2026 (tripartita) 22. 04. 2027 (čtvrtek)
Třídní důvěrníci:	10. 11. 2026 (úterý)
Zápis dětí do 1. tříd:	11. 02. 2027 (čtvrtek)
Podzimní prázdniny:	29. 10. a 30. 10. 2026 (čtvrtek, pátek)
Vánoční prázdniny:	23. 12. 2026 – 03. 01. 2027
Pololetní prázdniny:	29. 01. 2027 (pátek) Vysvědčení za 1. pololetí bude žákům předáno 28. 1. 2027.
Jarní prázdniny:	01. 02. – 7. 02. 2027
Velikonoční prázdniny:	25. 03. 2027 (čtvrtek)
Hlavní prázdniny:	01. 07. – 31. 08. 2027
Volné dny	16. 11. 2026 (pondělí), 21. a 22. 12. 2026 (pondělí, úterý)
Období školního vyučování ve školním roce 2027/2028 začne ve středu 1. 9. 2027.	
Státní svátky:	28. 09. 2026 (pondělí) 28. 10. 2026 (středa) 17. 11. 2026 (úterý) 24. – 26. 12. 2026 (čtvrtek – sobota) 01. 01. 2027 (pátek) 26. 03. a 29. 03. 2027 (pátek, pondělí) 01. 05. 2027 (sobota) 08. 05. 2027 (sobota)

Kontakty

ředitel školy	488 880 711	mobil: 731 449 125
sekretariát	488 880 712-3	mobil: 736 754 948
poradenské služby náměstí 1. máje	488 880 714	
poradenské služby Školní ulice	488 880 724	
náměstí 1. máje (sborovna)	488 880 710	mobil: 736 754 948
Školní ulice (sborovna)	488 880 720	mobil: 737 211 936
Revoluční ulice (sborovna)	488 880 730	mobil: 736 481 618
Školní ulice (zástupce ředitele školy)	488 880 721-2	
školní družina		mobil: 734 584 935
vedoucí školní družiny		mobil: 739 096 669
e-mail školy:	zschrastava@volny.cz	
e-mail učitelé:	prijmeni.jmeno@zschrastava.cz	
webové stránky školy:	www.zschrastava.cz	

Rozmístění tříd a učitelů v budovách školy:

Budova v Revoluční ulici:

I.A	Mgr. Ivana Bláhová
I.B	Mgr. Ingeborg Henzlová
I.C	Mgr. Iveta Janků
II.A	Mgr. Ivana Pospíšková
II.B	Mgr. Ilona Čilová
II.C	Mgr. Zuzana Živnůstková
I.S	Mgr. Blanka Borovanová
II.S	Mgr. Dagmar Nováková

Školní družina:

1. oddělení: Marie Hájková
2. oddělení: Ilona Kohlíková
3. oddělení: Helena Šťastná
4. oddělení: Marie Sívková
5. oddělení: Petra Racková

Budova na náměstí 1. máje:

III.A	Mgr. Eva Smrčková
III.B	Mgr. Pavla Kolářová
IV.A	Mgr. Jana Řeháková
V.A	Mgr. Eva Vodičková
V.B	Mgr. Petra Pohanková
VI.A	Bc. Helena Kačenová
VI.B	Mgr. Dušan Ramírez
VII.A	Mgr. Kateřina Kašková
VII.B	Mgr. Eliška Cesarová
VIII.A	Mgr. Petra Burešová
IX.A	Mgr. Pavlína Kuderová

Budova ve Školní Ulici:

III.C	Mgr. Renata Hochmanová
IV.B	Mgr. Kateřina Ďurišová
IV.C	Mgr. Lucie Dundová
V.C	Mgr. Klára Hoppan
VI.C	Ing. Jiřina Suchá
VII.C	Mgr. Ondřej Vojtíšek
VIII.B	Ing. Jana Petržílková
VIII.C	Mgr. Daniela Pustková
IX.B	Mgr. Markéta Mězlová
IX.C	Mgr. Renata Zatočilová

Netřídní učitelé:

Ing. Zuzana Brozová, Bc. Michal Dang, Mgr. Jana Chrásková, Mgr. Jana Kopalová, Mgr. Veronika Povýšilová, Mgr. Tereza Ramírez, Mgr. Karel Řehák, Mgr. Vlastimil Řehořek, Mgr. Radka Skalická, Mgr. Štěpánka Stasová, Mgr. Iveta Steidlová, Mgr. Veronika Syřiště, Mgr. Hana Šnýdlová, Mgr. Monika Šulcová, Mgr. Daniela Talánová

Asistent pedagoga:

Lucie Fišerová, Pavel Henzl, Naděžda Mazánková, Bc. Žaneta Průchová, Jana Pleštilová, Kristýna Poláčková, Petra Racková

Zájmové kroužky:

O rozsahu a organizaci zájmové činnosti na škole budou rodiče informováni na třídních schůzkách 8. září 2026.

Školní družina

Žádost:

Rodič (zákonný zástupce) podá žádost o přijetí žáka do ŠD, na základě které je žák, pokud splňuje daná kritéria pro přijetí do ŠD, přijat. Žádost je nutné podávat na každý školní rok. Kritéria pro přijetí žáka do ŠD jsou k nahlédnutí u paní vedoucí vychovatelky ve ŠD nebo na stránkách ZŠ – www.zschrastava.cz – odkaz školní družina.

Zápisní lístek:

Pokud je žák přijat do ŠD rodič (zákonný zástupce) vyplní zápisní lístek, na kterém uvede údaj o rozsahu a způsobu odchodu žáka ze školní družiny.

Odhlášení žáka ze školní družiny v průběhu školního roku se provádí pouze písemně.

Provoz: ŠD je otevřena ve dnech školního vyučování od **6.00 do 16.00 hod.** V době školních prázdnin (v případě dostatečného zájmu ze strany rodičů) je provoz ŠD od 7.00 do 16.00 hod. Ve školním roce **2025/2026 jsou všechna oddělení ŠD umístěna v budově v Revoluční ulici.** Žáci budou mít zajištěn **provoz ranní družiny.**

Telefon: 734 584 935, 739 096 669

Vyzvedávání dětí ze ŠD:

- žáka je možné vyzvednout buď po obědě (nejpozději do 13.00 hod), nebo od 14.30 hod.
- žák odchází ze ŠD v doprovodu rodičů; samostatně bude uvolněno pouze na základě písemného souhlasu rodičů (na přihlášce, příp. písemná žádost – **ne** telefonicky)

Děti si přinesou: věci na ven a věci na převlečení, sáček na věci, papírové kapesníčky

(prosíme, kontrolujte dětem sáčky - vše podepsat!!!)

Obědy

- doprovod na oběd zajišťují p. vychovatelky
- děti z 1. a 2. tříd si nechávají čipy u p. vychovatelky, ostatní informace o obědech obdrží rodiče ve školní jídelně

Výchovné činnosti ŠD jsou zaměřeny na rozvoj dítěte ve vědomostech a dovednostech potřebných k životu společnosti a formování pozitivních životních postojů.

Úplata za školní družinu je stanovena na 150,-- Kč měsíčně.

Možnost úhrady:

a) **bezhotovostně na účet u České spořitelny 986050329/0800**

Preferujeme platbu najednou za celé pololetí (případně za celý školní rok)

Pokud nelze, měsíčně vždy do 20. dne příslušného měsíce (v případě trvalého příkazu nezasílejte prosím v červenci a srpnu)

b) hotově do pokladny školy za celé pololetí, a to vždy do 20. září a 20. února

Hlavní prázdniny (červenec, srpen)

- pokud dítě po celou dobu prázdnin nechodí do ŠD *ani jeden den*, poplatek se nehradí
- pokud dítě v době prázdnin do ŠD chodí, uhradí se poplatek v poměrné výši podle počtu dní

Každé dítě má přidělený variabilní symbol (VS), který se nebude měnit po celou dobu jeho docházky do ŠD. Prosíme, abyste tento VS při svých platbách skutečně uváděli, jinak nebude možné Vaši platbu identifikovat.

Pokud nebude úplata za ŠD uhrazena včas a v předepsané výši, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD od 1. dne následujícího měsíce.

Směrnice o stanovení úplaty v ŠD je k nahlédnutí na nástěnce školní družiny, u vychovatelky každého oddělení a na internetových stránkách školy. Směrnice mimo jiné obsahuje i informace **o osvobození od úplaty za ŠD.**

Školní jídelna - telefon: 485 143 293

Veškeré informace týkající se stravování získáte na webu školy.

Výtah ze školního řádu (plné znění na webových stránkách školy)

Omlouvání žáků

1. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování, je zákonný zástupce povinen nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti prostřednictvím elektronické žákovské knížky, nebo telefonicky oznámit škole důvod nepřítomnosti žáka. Po telefonickém oznámení je nutné, aby zákonný zástupce zapsal důvod nepřítomnosti ještě do e-žakovské knížky, nebo do omluvného listu, který žák předkládá třídnímu učiteli po návratu do školy.
2. Při nadměrné absenci může třídní učitel požádat potvrzení od lékaře.
3. Nemůže-li žák přijít do školy pro překážku předem známou, požádají rodiče o uvolnění:
 - a) na 1 vyučovací hodinu vyučujícího učitele
 - b) na 1 – 2 dny třídního učitele
 - c) na 3 a více dní ředitele nebo zástupce ředitele školy
4. Písemnou žádost na nepřítomnost delší než 2 dny předloží zákonný zástupce předem s uvedením důvodu (např. ozdravný pobyt u moře...) vedení školy prostřednictvím třídního učitele (formulář je na webových stránkách školy). Je-li třeba žáka uvolnit z nutných příčin z vyučování (např. návštěva lékaře), musí si zákonný zástupce žáka osobně vyzvednout ve škole (1. stupeň). U žáků 2. stupně je možné uvolnit žáka na základě písemné žádosti zákonného zástupce dané třídnímu učiteli.

Zvonění

budova na náměstí a v Revoluční ulici

1. hodina	7.45 - 8.30
2. hodina	8.40 - 9.25
3. hodina	9.40 - 10.25
4. hodina	10.35 - 11.20
5. hodina	11.30 - 12.15
6. hodina	12.25 - 13.10
7. hodina	13.20 - 14.05
8. hodina	14.15 - 15.00

budova ve Školní ulici – školní rok

1. hodina	7.55 - 8.40
2. hodina	8.50 - 9.35
3. hodina	9.50 - 10.35
4. hodina	10.45 - 11.30
5. hodina	11.40 - 12.25
6. hodina	12.30 - 13.15
7. hodina	13.20 - 14.05
8. hodina	14.15 - 15.00

Chování žáků ve škole

1. Žáci dodržují pravidla slušného chování a dbají na dobré mravy. Jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků. Žák je povinen předcházet vzniku úrazu dodržováním školního řádu a bezpečnostních předpisů.
2. V šatnách se přezouvají do domácí obuvi, cenné věci a peníze nenechávají v šatně v oděvu ani v odložených taškách. V nutných případech dávají cenné věci po dobu vyučování do úschovy tř. učitelů.
3. Do školy nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit mravní výchovu žáků, zdraví a způsobit úraz (zbraně střelného, sečného, bodného či jiného charakteru). Dále škola doporučuje nenosit věci, které nesouvisí s výukou (např. mobilní telefony, cenné věci apod.). Za jejich ztrátu škola nenese odpovědnost. Mobilní telefony musí být v době vyučovacích hodin, přestávek, při přesunech mezi učebnami, budovami, do školní jídelny a ve školní jídelně zcela vypnuty (nestačí nastavit tichý režim). Režim používání mobilních telefonů je blíže upraven ve školním řádu (odst. VI. bod 20).
4. Ve škole, v areálu školy a na akcích pořádaných školou je přísně zakázáno: kouřit, pít alkoholické nápoje, nealkoholické pivo a energetické nápoje, distribuovat a užívat OPL. Každé porušení výše uvedených zákazů bude hodnoceno jako hrubé a závažné porušení školního řádu. Stejně závažné porušení školního řádu představuje i donášení uvedených látek do školy.
5. V době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním (polední přestávka) mají žáci volnou hodinu na oběd. V této době je také žákům umožněn pobyt ve škole.

Práva žáků

Žák má právo:

1. Na vzdělání, odpočinek a volný čas. Vyjadřovat se k různým situacím a problémům ve třídě a ve škole. Společně s učitelem vždy dojít ke spravedlivému řešení. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého soužití. Žák má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovným poradcům, zástupcům i řediteli školy.
2. V případě nejasnosti v učivu nebo jiné potřeby požádat vyučujícího o pomoc. Dále si vyžádat pomoc nebo radu od učitelů, výchovných poradců, vedení školy, cítil-li se v tísně nebo má-li nějaké problémy.
3. Na zabezpečení přístupu k informacím, má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
4. Na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením. Má právo na využití preventivních programů, které slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
5. Na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu).