

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání  
**„ŠKOLA SMĚRŮ, CEST A MOŽNOSTÍ“**

Základní školy Chrastava, náměstí 1. máje 228,  
okres Liberec – příspěvková organizace



# I. Identifikační údaje

## Název ŠVP:

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem: „Škola směrů, cest a možností“

## Předkladatel:

### **Název školy**

Základní školy Chrastava náměstí 1.máje 228, okres Liberec – příspěvková organizace

### **Adresa školy**

náměstí 1. máje 228, Chrastava

### **Ředitel školy**

Mgr. Bc. Aleš Trpišovský

### **Koordinátor ŠVP**

RNDr. Irena Lejsková, Mgr. Vladislava Kollmannová

### **Kontakty**

telefon: 488880711, fax:488880712, [www.zschrastava.cz](http://www.zschrastava.cz), [zschrastava@volny.cz](mailto:zschrastava@volny.cz)

### **IČO**

72741643

### **IZO**

600079783

## Zřizovatel

Město Chrastava

### **Adresa**

náměstí 1.máje 1, Chrastava

### **Kontakty**

telefon:482363811, fax: 485143195,[www.chrastava.cz](http://www.chrastava.cz), [podatelna@chrastava.cz](mailto:podatelna@chrastava.cz)

## Platnost dokumentu

od 1.9.2023

razítko

podpis ředitele školy

## II. Charakteristika školy

### Základní charakteristika školy:

Základní škola Chrastava je plně organizovanou spádovou školou v městě s necelými 6 500 obyvateli.

Současná škola vznikala postupným slučováním tří samostatných subjektů – dvou základních škol a jedné zvláštní školy. Od reformy státní správy, tedy od 1. 1. 2003, škola vystupuje jako jeden samostatný právní subjekt.

Zařízení spravuje tři velké budovy, které pocházejí z konce 19. století. Dvě z nich byly postaveny pro školské účely, jedna sloužila jako okresní soud. Budovy jsou od sebe vzdáleny 5 až 10 minut chůze.

Do každé budovy jsou začleněny třídy 1. i 2. stupně. V jedné jsou dále umístěny speciální třídy a oddělení školní družiny.

### Škola sdružuje:

ZÁKLADNÍ ŠKOLU	IZO 102 229 554	kapacita 856 žáků
ŠKOLNÍ DRUŽINU	IZO 116 401 028	kapacita 138 žáků

### Vybavení školy:

**Materiální a technické** vybavení školy je na standardní úrovni. Podmínky pro výuku jsou stále modernizovány. Postupně je celá škola vybavována novým školním nábytkem, který zohledňuje věkové kategorie žáků. Dochází k obměně školních tabulí. Tyto tabule mají zpravidla moderní víceúčelový keramický povrch. Školu vybavujeme také moderní technikou - interaktivními tabulemi, dataprojektory a přenosnými počítači. Dvě budovy jsou připojeny na vysokorychlostní internet. Didaktické pomůcky, učebnice jsou průběžně aktualizovány. Vybavení školy ICT technikou je velmi dobré. Škola je vybavena dvěma počítačovými třídami. Všichni žáci tak mají přístup k osobním PC a internetu. Pravidelně je doplňován knižní fond školních knihoven. Škola provozuje knihovnu pro žáky a knihovnu pro pedagogy s odbornou literaturou.

**Prostorové** vybavení je na dobré úrovni. Škola má ve třech budovách 13 odborných učeben. Tyto učebny slouží především k výuce cizích jazyků, informatiky, chemie, fyziky, Přírodopisu, hudební výchovy, výtvarné výchovy a pracovních činností. Školní družina má vyčleněny vlastní prostory pro zájmovou a mimoškolní činnost včetně venkovního areálu s hracími prvky. Škola vlastní sportovní areál s travnatým hřištěm a multifunkční hřiště

s umělým povrchem, pro výuku tělesné výchovy je využívána také sportovní hala TJ Spartak Chrastava. Budova na náměstí je po rekonstrukci bezbariérová. Škola má k dispozici prostory pro poskytování poradenských služeb.

Žáci se mohou stravovat ve školní jídelně (není součástí školy), která leží v blízkosti školy.

### **Charakteristika pedagogického sboru:**

Pedagogický sbor tvoří ředitel, zástupce ředitele pro výchovu a vzdělávání, zástupkyně pro klima a PR školy a zástupkyně ředitele pro ekonomiku a provoz. Sbor je smíšený s většinou převahou žen, věkově je vyvážený. Ve sboru jsou zastoupeni také pedagogové s kvalifikací pro speciální pedagogiku, dyslektickou a logopedickou péči. Většina učitelů se dále vzdělává v rámci DVPP.

Škola zabezpečuje poskytování poradenských služeb školním poradenským pracovištěm, ve kterém působí výchovný poradce, školní metodik prevence a školní speciální pedagog.

### **Mezinárodní spolupráce a výjezdy do zahraničí**

ZŠ Chrastava od roku 2002 spolupracuje se základní školou v partnerském městě Eichstätt v Německu. Pořádáme pravidelně výměnné pobyty žáků, během nichž jsou ubytováni v rodinách, procvičují si cizí jazyk a poznávají život v jiné zemi. Výměnné pobyty se konají každý rok, vždy střídavě buď v Chrastavě, nebo v Eichstättu.

Každoročně pořádáme jednodenní zájezdy do měst v sousedních státech (Drážďany, Žitava, Vídeň, Berlín atd.).

Škola spolupracuje také s tzv. Geocentrem (Geo – Zentrum Zittau). Žáci se tak mohou zúčastnit přednášek, workshopů a exkurzí s mineralogickou a geologickou tematikou v oblasti Euroregionu Nisa.

### **Spolupráce s dalšími subjekty**

Nejdůležitějšími partnery školy jsou rodiče žáků. O prospěchu a chování žáků je pravidelně informujeme prostřednictvím žákovských knížek, třikrát ročně na třídních schůzkách a podle zájmu na konzultacích s vyučujícími. Rodiče zveme na akce školy, mohou se také v případě zájmu účastnit vyučování. Naším cílem je co nejlepší vzájemná komunikace.

Při základní škole pracuje školská rada, která má 6 členů. Jsou v ní zvolení zástupci školy, rodičů i zřizovatele. Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem. V oblasti prevence sociálně

patologických jevů a řešení výchovných a vzdělávacích problémů spolupracujeme s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickými centry, Magistrátem města Liberce, městskou i státní policií a dalšími organizacemi.

### **Projekty a pravidelně pořádané akce školy**

Pedagogové ZŠ Chrastava spolupracují na školních projektech a akcích různého zaměření. Škola pořádá každoročně vědomostní, recitační, pěvecké a sportovní soutěže a žáci se účastní soutěží v regionu nebo i mimo něj.

#### Akce na pozitivní klima, týmovou spolupráci a posilování dobrých vztahů:

Žáci z 2. – 5. ročníku vyjíždějí téměř každý školní rok na několikadenní pobyty v přírodě. Na začátku 6. ročníku pořádáme třídní Harmonizační dny pro žáky a třídní učitele. V 7. ročníku se žáci zúčastňují pobytového lyžařského výcviku na horské chatě v Jizerských horách. Další nepravidelné akce, jako například turistické, cyklistické nebo vodácké výjezdy, pořádají třídní učitelé podle možností a zájmů žáků.

#### Tradiční akce a projekty:

Žáci 9. tříd připravují Mikulášskou nadílku pro mladší žáky. V prosinci se koná také tradiční Vánoční akademie, na níž se podílí především žáci 1. stupně. Pro 1. stupeň jsou určeny i jednodenní vánoční a velikonoční dílny, karneval a čarodějnické vyrábění, případně nocování ve škole. Ke Dni dětí připravují starší žáci mladším Pohádkový les (9. třídy) a sportovní dopoledne (8. třídy).

#### Sportovní akce:

Žáci naší školy se zúčastňují soutěží v rámci školy i v okolí v lehké atletice, fotbalu, florbalu, vybíjené a miniházené. Tradičními soutěžemi ve škole jsou Mikulášský běh do schodů a šplh O velikonoční vajíčko.

Tematické zájezdy: Škola pořádá pravidelně tyto zájezdy a exkurze: pro 5. ročník Planetárium (IQ Landia), 8. ročník Poslanecká sněmovna, 9. ročník Lidice a Praha. Dále organizují jednotliví vyučující jednotlivé akce k výuce historie, zeměpisu, literatury apod.

#### Environmentální výchova:

Škola vede žáky k ochraně přírody a životního prostředí, třídíme a sbíráme papír, PET lahve a další suroviny. Zapojujeme se do různých ekologických projektů (vysazování stromů a pod). Pravidelně jezdíme na akce Střediska ekologické výchovy.

### **Projekty a pravidelně pořádané akce speciálních tříd**

#### Akce na zlepšování klima tříd, týmovou spolupráci a posilování dobrých vztahů:

Pořádáme Harmonizační program s netradičními hrami, školní výlety, tematické vycházky a exkurze.

#### Tradiční akce a projekty:

Žáci se seznamují s lidovou tvořivostí během projektů Vánoční zvyky a tradice, Čertovské nocování, připravují vystoupení na Vánoční akademii. Zúčastňují se také výtvarných a recitačních soutěží.

#### Sportovní akce a soutěže:

Škola se aktivně zapojuje do sportovních soutěží Asociace školních sportovních klubů a dalších sportovních soutěží pořádaných nejen pro žáky základních škol. Vedle sportovních soutěží škola vyvíjí aktivity v rámci vědomostních soutěží.

#### Environmentální výchova:

Škola vede žáky k ochraně přírody a životního prostředí, třídíme a sbíráme papír, PET lahve a další suroviny. Pravidelně jezdíme na akce Střediska ekologické výchovy.

### **III. Charakteristika ŠVP**

Školní vzdělávací program vychází z obecných vzdělávacích cílů a klíčových kompetencí stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Umožňuje kvalitní, plnohodnotný a komplexní rozvoj žáků. Svou šíří a uceleností poskytuje vzdělání všem potenciálním klientům, kterým dává rovné příležitosti a možnosti uplatnění.

#### **Zaměření školy:**

Náš vzdělávací program nese motivační název „**Škola směrů, cest a možností**“. Už ta skutečnost, že jsme jedinou základní školou v Chrastavě, nás směřuje k tomu, že musíme poskytnout vzdělání nejširšímu spektru žáků jak místních, tak i dojíždějících z okolních obcí. Navíc naše škola uskutečňuje vzdělávání žáků se zdravotním postižením formou individuální a skupinové integrace. Z toho vyplývá, že není reálné určitě specifické zaměření našeho vzdělávacího programu. Žáci 8. a 9. ročníku mají na výběr několik různorodých volitelných předmětů, které si vybírají podle svého zájmu a budoucího studijního zaměření.

Naším úkolem je rozpoznávat individuální **možnosti** jednotlivých žáků tak, aby si je sami uvědomili a dokázali je využít. Chceme jim ukázat nejrůznější **cesty** ke vzdělání nejen na naší škole, ale i v budoucím životě. Těmito cestami máme na mysli široké spektrum uplatňovaných

přístupů, metod a forem výuky. Vedeme žáky k práci s nejrůznějšími zdroji informací, s moderními technologiemi. Na jejich základě by si naši absolventi měli budovat klíčové kompetence pro nejrůznější oblasti lidského života a najít správný **směr** svého profesního zaměření a svého budoucího smysluplného života.

Naším cílem je budování partnerských vztahů mezi žáky a učiteli i mezi žáky navzájem.

### **Výchovné a vzdělávací strategie:**

Školní vzdělávací program vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Cílem základního vzdělávání je pomoci žákům získávat a postupně zdokonalovat klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání. Na utváření klíčových kompetencí se podílí 9 vzdělávacích oblastí s jednotlivými vzdělávacími obory. Realizace výuky v ZŠ probíhá v konkrétních vyučovacích předmětech, které respektují cílová zaměření, očekávané kompetence a učivo všech vzdělávacích oborů. Do obsahu jednotlivých předmětů je zařazen kompletní obsah všech šesti průřezových témat. Jejich rozdělení je uvedeno v charakteristikách jednotlivých předmětů. Výuka v jednotlivých vyučovacích předmětech ve svém souhrnu směřuje k očekávaným výstupům vzdělávacích oblastí a tedy i k dosažení klíčových kompetencí stanovených v RVP ZV, tak aby byly naplněny cíle základního vzdělávání.

### **Cíle základního vzdělávání**

Program respektuje specifické, resp. charakteristické podmínky školy a reaguje na vzdělávací požadavky klientů (rodiče, žáci). Základní škola se na základě SWOT analýzy vzdělávacích podmínek školy a vzdělávacích požadavků rodičů zaměřuje zejména na:

- poskytování vyváženého, kvalitního všeobecného vzdělání,
- rozvíjení samostatného logického myšlení a schopnosti komunikace,
- kvalitní přípravu žáků ke studiu na středních školách a zejména pro život,
- vyváženost v efektivním využívání různých forem a metod výuky,
- podporu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- podporu vzdělávání žáků nadaných.

### **Klíčové kompetence**

Klíčové kompetence mají žákům pomáhat při získávání základů všeobecného vzdělání. Úroveň klíčových kompetencí získaných na základní škole není konečná, ale tvoří základ pro další

celoživotní učení a uplatnění se v každodenním praktickém životě. Podrobné zapracování jednotlivých kompetencí je u každé charakteristiky jednotlivých vyučovacích předmětů.

**Kompetence k učení** umožní žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení. Během výuky škola klade důraz na čtení s porozuměním, práci s textem, vyhledávání informací. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Individuální přístup k žákům maximalizuje jejich šanci prožít úspěch.

**Kompetence k řešení problému** podníti žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problému. Výuka je vedena tak, aby žáci hledali různá řešení problému, své řešení si dokázali obhájit. Při výuce motivujeme žáky v co nejoptimálnější míře problémovými úlohami z praktického života.

**Kompetence komunikativní** zajistí žákům schopnost všestranné a účinné komunikace. Žáci jsou vedeni k vhodné komunikaci se spolužáky, s učiteli a dalšími dospělými ve škole i mimo školu. Učíme žáky obhajovat a argumentovat vhodnou formou svůj vlastní názor. Do výuky začleňujeme metody kooperativního učení a jejich prostřednictvím učíme žáky spolupráci.

**Kompetence personální a sociální** rozvíjí u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci vlastní a druhých. Během vzdělávání zařazujeme skupinovou práci žáků, vzájemnou pomoc při učení. Sociální kompetence vyvozuje na praktických cvičeních a úkolech. Usilujeme aby žáci prokázali schopnost přijmout role ve skupině. Žáky vedeme k respektování společně dohodnutých pravidel chování. Učíme je k odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi žáky a dospělými. Chceme žáky naučit základům kooperace a týmové práce.

**Kompetence občanské** připravují žáky jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňující svá práva, respektující práva druhých a plnící si své povinnosti. Současně je kladen důraz na environmentální výchovu. Žáky vedeme k třídění odpadů. V rámci školy organizujeme sběr papíru, PET lahví a baterií.

**Kompetence pracovní** pomáhají žákům poznávat a rozvíjet své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při profesní orientaci. Žáky motivujeme k aktivnímu zapojení do oblasti světa práce. Vedeme je k objektivnímu sebehodnocení a posouzení svých reálných možností při profesní orientaci. Výuka je doplněna o praktické exkurze do vybraných podniků, firem a úřadu práce. Široký výběr volitelných předmětů napomáhá žákům při profesní orientaci.

**Kompetence digitální** pomáhá žákům ovládat digitální zařízení, aplikace a služby a používá je v běžném životě i ve škole a rozhoduje se, která technologie je pro jakou činnost vhodná. Žáky vedeme ke kritickému posuzování, vyhledávání, spravování a sdílení dat, informací



a dalšímu digitálnímu obsahu, které odpovídají konkrétní situaci a účelu. Žáky seznamujeme a vedeme je k používání digitálních technologií za účelem usnadnění, zefektivnění a zkvalitnění výsledků své práce v souladu s jejich bezpečným užíváním.

### **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Žák se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) je takový žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění či užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními, potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění. Podpůrná opatření se podle organizační a pedagogické náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení.

Při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je nutná spolupráce školy, žáka, jeho rodičů (zákonných zástupců) a odborného pracoviště jako jsou školská poradenská zařízení.

V rámci školy jde pak především o spolupráci vyučujících žáka, třídního učitele, poradenských služeb školy a vedení školy. Poradenské služby školy jsou nejen rodičům, ale i vyučujícím k dispozici při řešení problémů týkajících se vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

### **Způsob vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření**

Vycházíme ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů.

Účelem podpory vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti, schopnosti a dovednosti. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je realizováno:

- v běžných třídách základní školy s použitím podpůrného opatření 1. stupně (pro žáky s potřebou pedagogické intervence)
- formou individuální integrace v běžných třídách s použitím individuálního vzdělávacího plánu

- ve třídě, oddělení, studijní skupině zřízené pro žáky uvedené v §16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (třídy určené pro žáky s mentálním postižením)
  - žáci 1. – 9. ročníku jsou vzděláváni dle ŠVP pro ZV Škola směrů, cest a možností – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením v souladu s minimální doporučenou úrovní pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření.

**Podpůrná opatření prvního stupně** slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání nebo ve školských službách a zapojení v kolektivu. Na úpravách se podílí učitelé ve spolupráci s pracovníky školy poskytujícími poradenské služby (výchovný poradce, metodik prevence, školní speciální pedagog), ve spolupráci se zákonnými zástupci. Podpůrná opatření prvního stupně představují především úpravy v organizaci práce se žákem, v metodách výuky, ve způsobech hodnocení a poskytnutí pomůcek, které nevyžadují další finanční prostředky. Za poskytování podpůrného opatření prvního stupně odpovídá škola.

V souvislosti s poskytováním podpůrného opatření prvního stupně zpracuje škola dokument zahrnující důvody poskytování podpůrných opatření 1.stupně (popis obtíží a speciálních potřeb žáka, metody práce a vyhodnocení stanovených podpůrných opatření, zda vedou k naplnění stanovených cílů). Dokument poskytovaných podpůrných opatření ve stupni 1 sestavuje učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci speciálního pedagoga a pod vedením výchovného poradce. Má písemnou podobu a je s ním seznámen třídní učitel. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími a třídním učitelem s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy dokumentu poskytování PO 1 a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, speciálním pedagogem. S dokumentem poskytovaných PO 1 seznámí škola zákonného zástupce žáka a všechny vyučující. Poskytování podpůrných opatření prvního stupně škola průběžně vyhodnocuje a aktualizuje. Nejpozději po 3 měsících vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou ke stanoveným cílům, pokud ne, doporučí zákonnému zástupci využití školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho dalších speciálních vzdělávacích potřeb.

**Podpůrná opatření druhého až pátého stupně** se poskytují **na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce žáka.**

Podpůrná opatření od druhého stupně jsou finančně zhodnocena. Tato částka je závislá na finančním vyjádření náročnosti vzdělávání každého konkrétního žáka.

**Individuální vzdělávací plán** zpracovává škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby žáka, na základě doporučení školského poradenského a žádosti zákonného zástupce žáka a s jeho písemným informovaným souhlasem. IVP vychází ze školního vzdělávacího programu. Vypracuje ho třídní učitel s pomocí speciálního pedagoga, výchovného poradce a ostatních vyučujících a seznámí s ním zákonného zástupce žáka. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od doby, kdy škola obdržela doporučení a žádost zákonného zástupce žáka, která je součástí doporučení školského poradenského zařízení.

Na úrovni IVP je možné na doporučení ŠPZ upravit metody a formy výuky, hodnocení žáka a případně upravit vzdělávací obsah a očekávané výstupy v dílčích oblastech tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků a vzdělávání směřovalo k dosažení jejich osobního maxima.

Jako náhrada části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů jinými vzdělávacími obsahy nebo náhrada celého vzdělávacího obsahu některého vzdělávacího oboru jiným, který lépe vyhovuje vzdělávacím možnostem žáků, se využívá podpůrné opatření úprava obsahů a výstupů ze vzdělávání, prostřednictvím podpůrného opatření IVP u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, za podmínek stanovených školským zákonem a vyhláškou č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, pokud to jednoznačně vyplývá z doporučení školského poradenského zařízení..

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV (výstupy označené písmenem p). Výstupy, upravené v IVP žáků s lehkým mentálním postižením na základě minimální doporučené úrovně v rámci podpůrných opatření, jsou na vyšší úrovni než očekávané výstupy stanovené v RVP ZŠS.

Pro žáky s jiným než mentálním postižením uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona je možné upravit očekávané výstupy nebo nahradit vzdělávací obsah, jehož realizaci objektivně neumožňuje jejich znevýhodnění, jiným vzdělávacím obsahem, pokud to vyžadují speciální vzdělávací potřeby žáků, pokud to jednoznačně vyplývá z doporučení školského poradenského zařízení.

Pro žáky s potřebou podpůrných opatření spočívajících v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení školského poradenského zařízení **speciálně pedagogická péče**.

Naplňování IVP vyhodnotí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou nejméně jednou ročně.

Podpůrná opatření ve třetím stupni v případě doporučení školského poradenského zařízení zahrnují využívání **asistenta pedagoga** v potřebném rozsahu. Asistent pedagoga poskytuje podporu jinému pedagogickému pracovníkovi při vzdělávání žáka nebo žáků se speciálními vzdělávacími potřebami za účelem individualizace přístupu k těmto žákům.

Zapojení dalších subjektů do tvorby IVP

#### Školní poradenské pracoviště

Je tvořeno výchovným poradcem, který zároveň koordinuje jeho činnost, dále metodikem prevence rizikového chování a školním speciálním pedagogem. V budoucnu škola plánuje rozšíření poradenských služeb o pozici školního psychologa. Výchovný poradce je pověřen spoluprací se školským poradenským zařízením. Školní poradenské pracoviště působí přímo ve škole (budova na náměstí) a má vyčleněny zvláštní prostory pro jednání se žáky nebo rodiči. Poradenské služby školy jsou poskytovány na základě informovaného souhlasu rodičů (resp. zákonných zástupců nezletilých žáků).

#### Další subjekty:

Pedagogicko-psychologická poradna Liberec, Speciálně pedagogické centrum Jablonec n. N., SPC logopedické Liberec, SPC pro tělesně postižené Liberec atd.

Podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory jsou v naší škole pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vedle IVP využívána zejména tato podpůrná opatření:

a) v oblasti metod výuky:

- respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
- metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi
- důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu
- respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů
- rozvíjení myšlení, paměti, pozornosti, vnímání, motoriky
- překonávání nepřípravenosti na školu a z toho plynoucí selhávání ve školních dovednostech
- podpora praktických činností

b) v oblasti organizace výuky:

- střídání forem a činností během výuky, relaxační chvíle
- u mladších žáků využívání skupinové výuky, která může posilovat sociální interakci

- využívání speciálních učebnic, speciálních učebních a kompenzačních pomůcek
  - v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka
- c) v oblasti hodnocení
- formativní způsob hodnocení - finální i průběžná klasifikace
  - možnost kombinace slovního a číselného hodnocení
  - motivační hodnocení, podpora sebehodnocení
  - numerické hodnocení dle daných hodnotících kritérií
- d) personální zajištění
- asistent pedagoga
  - speciální pedagog-speciálně pedagogická intervence, která není předmětem ve smyslu RVP ZV

### **Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných**

Mimořádně nadaní žáci mají své specifické vzdělávací potřeby, na něž je třeba reagovat a vytvářet pro ně vhodné podmínky. Za mimořádně nadaného žáka se považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí školské poradenské zařízení, případně odborník v příslušném oboru (u nadání v oblastech manuálních, pohybových a uměleckých dovedností).

Vzdělávání mimořádně nadaného žáka se může uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází ze ŠVP, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce žáka. Pro tvorbu a úpravy IVP platí ustanovení týkající se zpracování IVP pro žáky s SVP. IVP je zpracován nejdéle do jednoho měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP a poskytuje žákovi, zákonnému zástupci a škole poradenskou podporu.

V prvním stupni podpory se doporučuje obohacování učiva s cílem učivo prohloubit, rozšířit a obohatit o další informace, stimulovat procesy objevování a vyhledávání dalších souvislostí a vazeb. U podpůrných opatření druhého stupně je možné obohacování dílčích výstupů vzdělávání nad rámec učiva. Upravují se také metody výuky, např. individuální nebo skupinová

projektová práce, stáže na odborných pracovištích. Ředitel školy může přeradit mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku na základě zkoušky vykonané před komisí.

### **Průřezová témata**

Průřezová témata reprezentují ve vzdělávacím programu okruhy aktuálních problémů současného života společnosti a stávají se nedílnou součástí základního vzdělávání.

Začlenění jednotlivých tematických okruhů průřezových témat je vždy součástí charakteristiky vzdělávací oblasti a jednotlivá témata jsou uvedena v tabulkách vyučovacích předmětů. Informace o výčtu všech průřezových témat a jejich tematických okruhů, včetně zařazení do příslušných ročníků jsou uvedeny v tabulkách v **příloze E**.

## IV. Učební plány

### Základní škola – I.stupeň

Vzdělávací oblast	Předmět	Ročník					naše dotace	minimum 1.-5. ročník	
		1.	2.	3.	4.	5.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	9 (7+2)	10 (7+3)	8 (6+2)	7	7 (6+1)	<b>41</b> (33+8)	<b>33</b>	
	Anglický jazyk			3	3	3			<b>9</b>
Matematika a její aplikace	Matematika	4	5 (4+1)	5 (4+1)	5 (4+1)	5 (4+1)	<b>24</b> (20+4)	<b>20</b>	
Informační a komunikační tech.	Informatika				1	1	<b>2</b>	<b>2</b>	
Člověk a jeho svět	Prvouka	2 (1+1)	2	3 (2+1)			7	<b>15</b> (11+4)	<b>11</b>
	Přírodověda				2 (1+1)	2	4		
	Vlastivěda				2	2 (1+1)	4		
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	<b>12</b>	<b>12</b>
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	<b>10</b>	<b>10</b>	
Člověk a svět a práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	<b>5</b>	<b>5</b>	
Disponibilní dotace		3	4	4	2	3	<b>16</b>	<b>16</b>	
Minimální počet hodin v ročníku		18	18	22	22	22			
Maximální počet hodin v ročníku		22	22	26	26	26			
<b>Týdenní dotace povinných předmětů</b>		<b>20</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>118</b> (102+16)	<b>118</b>	

#### Poznámky k učebnímu plánu I. stupně:

V závorkách je uveden počet hodin využitých z disponibilní časové dotace.

- **Český jazyk** má komplexní charakter, ale pro přehlednost je jeho vzdělávací obsah rozdělen do tří složek: Komunikační a slohové výchovy, Jazykové výchovy a Literární výchovy. Ve výuce se však vzdělávací obsahy jednotlivých složek vzájemně prolínají. Český jazyk integruje také očekávané výstupy oboru Dramatická výchova.
- Jako **první cizí jazyk** vyučujeme od 3. ročníku **anglický jazyk**.
- V rámci předmětu Tělesná výchova absolvují žáci 2. a 3. ročníku **40 hodin výuky plavání** (20 hodin ve 2. ročníku + 20 hodin ve 3. ročníku).

## Základní škola - II.stupeň

Vzdělávací oblast	Předmět	Ročník				naše dotace	minimum 6.-9. ročník	
		6.	7.	8.	9.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	5 (4+1)	5 (4+1)	4 (3+1)	4	<b>18</b> (15+3)	<b>15</b>	
	Anglický jazyk	4 (3+1)	3	3	3	<b>13</b> (12+1)	<b>12</b>	
	Německý jazyk		2	2	2	<b>6</b>	<b>6</b>	
Matematika a její aplikace	Matematika	5 (4+1)	4	4	4 (3+1)	<b>17</b> (15+2)	<b>15</b>	
Informační a komunikační tech.	Informatika	1	1	1	1	<b>4</b>	<b>4</b>	
Člověk a společnost	Dějepis	2 (1+1)	2 (1+1)	2	2	8	<b>12</b> (10+2)	<b>10</b>
	Občanská výchova	1	1	1	1	4		
Člověk a příroda	Fyzika	1	2	2 (1+1)	2	7	<b>25</b> (20+5)	<b>20</b>
	Chemie			2	2 (1+1)	4		
	Přírodopis	2 (1+1)	2	2 (1+1)	1	7		
	Zeměpis	2	2 (1+1)	1	2	7		
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1		3	<b>9</b>	<b>9</b>
	Výtvarná výchova	2	2	1	1	6		
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví			1	1	2	<b>10</b> (9+1)	<b>10</b>
	Tělesná výchova	2	2	2	2	8		
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1 (0+1)	<b>4</b> (3+1)	<b>3</b>	
	Volitelný předmět			2 (0+2)	2 (0+2)	<b>4</b> (4)	<b>0</b>	
Disponibilní časová dotace		5	3	5	5	<b>18</b>	<b>18</b>	
Minimální počet hodin v ročníku		28	28	30	30			
Maximální počet hodin v ročníku		30	30	32	32			
<b>Týdenní dotace povinných předmětů</b>		<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>122</b> (104 +18)	<b>122</b>	

### Poznámky k učebnímu plánu II. stupně:

V závorkách je uveden počet hodin využitých z disponibilní časové dotace.

- **Český jazyk** je členěn na složky Jazyková výchova, Literární výchova, Komunikační a slohová výchova, které se vzájemně prolínají.



- V 6. ročníku žáci absolvují 3denní **harmonizační dny** určené k vzájemnému seznámení žáků a třídních učitelů.
- V rámci předmětu Tělesná výchova absolvují žáci 7. ročníku **lyžařský výcvikový kurz**.
- **Povinně volitelné předměty pro 8. a 9. ročník:**  
Volitelné předměty jsou zařazeny v 8. a 9. ročníku po 2 hodinách. Žáci si vybírají zpravidla 2 volitelné předměty na daný školní rok. Volitelné předměty se v každém školním roce obměňují podle počtu a zájmu žáků a podle možností školy. Nabídka povinně volitelných předmětů:  
**Domácí nauky, Praktika z fyziky, Seminář z biologie, Seminář z českého jazyka, Seminář z chemie, Seminář z matematiky, Seminář ze zeměpisu, Sportovní hry, Technické kreslení, Technika administrativy, Teorie hudební výchovy, Výtvarné techniky.**

## **Základní škola – žáci s lehkým mentálním postižením – I.stupeň**

(Minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů)

Vzdělávací oblast	Předmět	Ročník					naše dotace	Min. 1.-5. ročník	
		1.	2.	3.	4.	5.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	8 (7+1)	8 (7+1)	8 (6+2)	7	7 (6+1)	<b>38</b> (33+5)	<b>33</b>	
	Anglický jazyk			3	3	3	<b>9</b>	<b>9</b>	
Matematika a její aplikace	Matematika	5 (4+1)	5 (4+1)	5 (4+1)	5 (4+1)	5 (4+1)	<b>25</b> (20+5)	<b>20</b>	
Informatika.	Informatika				1	1	<b>2</b>	<b>2</b>	
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2			6	<b>12</b> (11+1)	<b>11</b>
	Přírodověda				2	1	3		
	Vlastivěda				1	2 (1+1)	3		
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	<b>12</b>	<b>12</b>
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	<b>10</b>	<b>10</b>	
Člověk a svět a práce	Pracovní činnosti	1	2 (1+1)	2 (1+1)	2 (1+1)	2 (1+1)	<b>9</b> (5+4)	<b>5</b>	
Speciálně pedagogická péče	Řečová výchova	1 (0+1)					<b>1</b> (0+1)	<b>0</b>	
Disponibilní dotace		3	3	4	2	4	<b>16</b>	<b>16</b>	
Minimální počet hodin v ročníku		18	18	22	22	22			
Maximální počet hodin v ročníku		22	22	26	26	26			
<b>Týdenní dotace povinných předmětů</b>		<b>21</b>	<b>21</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>118</b> (102+16)	<b>118</b>	

### **Poznámky k učebnímu plánu I. stupně:**

V závorkách je uveden počet hodin využitých z disponibilní časové dotace.

- **Speciálně pedagogické péče** je uskutečňována v předmětu Řečová výchova (v 1. ročníku 1 hodinu)

## Základní škola – žáci s lehkým mentálním postižením – II.stupeň

(Minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů)

Vzdělávací oblast	Předmět	Ročník				naše dotace		Min. 6.-9. ročník
		6.	7.	8.	9.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	5 (4+1)	5 (3+2)	5 (4+1)	5 (4+1)	<b>20</b> (15+5)		<b>15</b>
	Anglický jazyk	3	3	3	3	<b>12</b>		<b>12</b>
	Německý jazyk			3	3	<b>6</b>		<b>6</b>
Matematika a její aplikace	Matematika	5 (4+1)	5 (4+1)	5 (4+1)	5 (3+2)	<b>20</b> (15+5)		<b>15</b>
Informatika	Informatika	1	1	1	1	<b>4</b>		<b>4</b>
Člověk a společnost	Dějepis	2 (1+1)	2	2	1	7	<b>11</b> (10+1)	<b>10</b>
	Občanská výchova	1	1	1	1	4		
Člověk a příroda	Fyzika		1	1	1	3	<b>21</b> (20+1)	<b>20</b>
	Chemie			1	1	2		
	Přírodopis	2	2	2	2 (1+1)	8		
	Zeměpis	2	2	2	2	8		
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	4	<b>10</b> (9+1)	<b>9</b>
	Výtvarná výchova	2	2 (1+1)	1	1	6		
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví			1	1	2	<b>10</b>	<b>10</b>
	Tělesná výchova	2	2	2	2	8		
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	2 (0+2)	2 (1+1)	1	2 (1+1)	<b>7</b> (3+4)		<b>3</b>
Speciálně pedagogická péče	Řečová výchova	1 (0+1)				<b>1</b> (0+1)		<b>0</b>
Disponibilní časová dotace		6	5	2	5	<b>18</b>		<b>18</b>
Minimální počet hodin v ročníku		28	28	30	30			
Maximální počet hodin v ročníku		30	30	32	32			
<b>Týdenní dotace povinných předmětů</b>		<b>29</b>	<b>29</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>122</b> (104 +18)		<b>122</b>

### **Poznámky k učebnímu plánu II.stupně:**

V závorkách je uveden počet hodin využitých z disponibilní časové dotace

- **Český jazyk** je členěn na složky Jazyková výchova, Literární výchova a Komunikační a slohová výchova které se vzájemně prolínají.
- Jako první cizí jazyk zařazujeme **Anglický jazyk**

## V. Učební osnovy

Podrobné charakteristiky jednotlivých předmětů, učebních osnov a výstupů jsou uvedeny v jednotlivých přílohách:

- příloha A: Charakteristiky a učivo s očekávanými výstupy předmětů I. stupně
- příloha B: Charakteristiky a učivo s očekávanými výstupy předmětů II. Stupně
- příloha C: Charakteristiky a učivo s očekávanými výstupy volitelných předmětů
- příloha D: Charakteristiky a učivo s očekávanými výstupy (minimální doporučená úroveň) předmětů I. A II. Stupně speciálních tříd
- příloha E: Přehled a začlenění průřezových témat

## **VI. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

### **(pravidla, způsoby a kritéria)**

#### **Úvod**

(1) Právní vymezení:

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů

(2) Základní vzdělávání vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své duševní a fyzické zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.

(3) Učitelé Základní školy Chrastava přistupují k hodnocení vzdělávacích činností žáka s vědomím jeho motivační a formativní funkce. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů základního vzdělávání, jak jsou uvedeny ve školském zákoně, rámcovém a školním vzdělávacím programu (dále jen ŠVP).

#### **Zásady hodnocení prospěchu žáků**

(1) Hodnocení žáků je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné. Vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učeních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

(2) Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost, objektivitu a pedagogický takt vůči žákovi. V případě negativního hodnocení poskytne žákovi možnost pro dosažení úspěšnějšího hodnocení.

(3) Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

Hodnotí se kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl během celého klasifikačního období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

(4) Učitel bere při klasifikaci zřetel na zaměření a cíle skupin předmětů s převahou teoretického zaměření, předmětů s převahou praktických činností a předmětů výchovného a uměleckého zaměření.

(5) Žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu daného ročníku, pokud ředitel nerozhodne jinak (slovní hodnocení žáka).

(6) Hodnocení žáka určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Pokud předmět vyučuje více učitelů, určí výsledné hodnocení za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

### **Získávání podkladů pro hodnocení**

(1) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- b) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické, pohybové), didaktickými testy,
- d) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
- e) analýzou výsledků činnosti žáka,
- f) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny a zdravotnických služeb, zejména u žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- g) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka

2) Učitel si počíná tak, aby klasifikoval žáka ze všech aspektů vzdělávacích činností v daném předmětu. Kvalita i kvantita klasifikace (hodnocení) vytváří předpoklad objektivního posouzení vzdělávání žáka.

(3) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a praktických činností oznámí žákovi bez zbytečného odkladu.

(4) Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. Termín kontrolní práce prokonzultuje s třídním učitelem, který zabezpečuje koordinaci.

(5) V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

(6) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka a bez prodlení ji sdělovat prostřednictvím žákovské knížky (deníčku) zákonným zástupcům žáka.

(7) Hodnotící stupnice – orientační hodnoty

100-90%	prakticky bezchybný stav	vynikající, příkladný, výborný	1
89-75%	převládají pozitivní zjištění, dílčí chyby	velmi dobrý, nadprůměrný, chvalitebný	2
74-45%	pozitivní a negativní v rovnováze	průměrný, dobrý	3
44-20%	převaha neg. zjištění, výrazné chyby	podprům., citelně slabá místa, dostatečný	4
pod 19%	zásadní nedostatky	nevyhovující stav, nedostatečný	5

(8) Pro každý předmět je stanovena tabulka, ve které je určena váha známky podle druhu a způsobu hodnocení.

### **Sebehodnocení**

- (1) Sebehodnocení je přirozenou součástí procesu hodnocení.
- (2) Žáci jsou navykáni na situace, kdy hodnocení pedagogem, skupinou či jiným žákem bude předcházet sebehodnocení, s nímž bude vnější hodnocení porovnáváno.
- (3) Sebehodnocení žáka s argumentací zpravidla probíhá před hodnocením pedagogem.
- (4) Pedagog vede žáka v dovednosti hodnotit sám sebe ve smyslu jeho zdravého sociálního a psychického vývoje.

### **Hodnocení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.**

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožňují a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení. Přihlíží se k povaze postižení nebo znevýhodnění.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení**

- (1) Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení, za 1. pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.



(2) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.

(3) Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

(4) U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Výsledky vzdělávání žáka v základní škole speciální se hodnotí slovně.

(5) Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- a) 1 - výborný
- b) 2 - chvalitebný
- c) 3 – dobrý
- d) 4 – dostatečný
- e) 5 – nedostatečný

Na 1. stupni se použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na 2. stupni slovní označení.

(6) Klasifikace zahrnuje ohodnocení práce žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

## **Stupně klasifikace**

### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Účelně si organizuje vlastní práci. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost, originalita a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Dokáže pracovat s informacemi a spolupracovat s ostatními. Je schopen samostatně studovat vhodné texty – dokáže se učit.

## Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost, někdy originalita. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. Při práci s informacemi má drobné problémy, zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje pouze drobnou podporu nebo pomoc.

## Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Má problémy s organizací vlastní práce. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, neoriginální, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky. Grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Žák je schopen samostatně studovat podle návodu učitele. Při práci s informacemi má častější problémy, jak při jejich zisku a třídění, tak i při jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje podporu nebo pomoc.

## Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů a zákonitostí závažné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností se vyskytují závažné chyby. Nedokáže si samostatně zorganizovat vlastní práci, vyžaduje výraznou pomoc učitele. Je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti, nedovede zpracovat informace. Při spolupráci s ostatními vyžaduje výraznou podporu a pomoc ostatních.

### Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností se vyskytují velmi závažné chyby i přes pomoc učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti přesnosti i výstižnosti. Nedovede samostatně studovat. Nedovede vyhledávat informace a pracovat s nimi. Nedokáže spolupracovat s ostatními i přes jejich pomoc a podporu. Nemá snahu chyby a nedostatky opravit.

### **Slovní hodnocení**

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů ŠVP, jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení práce žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům a jak je překonávat.

### **Zásady pro používání slovního hodnocení včetně předem stanovených kritérií**

O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.

Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení doklasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.

U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

### **Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení**

#### **Prospěch**

##### **Ovládnutí učiva**

1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá

##### **Myšlení**

1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky

##### **Vyjadřování**

1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně

4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně

### **Celková aplikace vědomostí**

1 – výborný	užívá vědomosti a spolehlivě a uvědoměle dovednosti, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

### **Aktivita, zájem o učení**

1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

### **Celkové hodnocení prospěchu**

(1) Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním
- b) prospěl(a)
- c) neprospěl(a)
- d) nehodnocen(a)

(2) Žák je hodnocen stupněm

- a) prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených ŠVP není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré

- b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný, nebo odpovídajícím slovním hodnocením
- c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů hodnocen stupněm prospěchu 5 – nedostatečný, nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí
- d) nehodnocen(a), není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených ŠVP na konci prvního pololetí

### **Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace**

- 1) Žák, který je slovně hodnocen z jednoho nebo více předmětů, a to bez kombinace slovního hodnocení a klasifikace, může mít na konci prvního nebo druhého pololetí celkový prospěch prospěl nebo neprospěl.
- 2) Žák, u kterého je využita kombinace slovního hodnocení a klasifikace může mít na konci prvního nebo druhého pololetí celkový prospěch prospěl s vyznamenáním, prospěl nebo neprospěl.

### **Postup do vyššího ročníku**

- (1) Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci 2. pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených ŠVP s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák 1. stupně ZŠ, který již v rámci 1. stupně opakoval ročník, a žák 2. stupně ZŠ, který již v rámci 2. stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
- (2) Nelze-li žáka hodnotit na konci 1. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 1. pololetí bylo provedeno nejpozději do 2 měsíců po skončení 1. pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1. pololetí nehodnotí.
- (3) Nelze-li žáka hodnotit na konci 2. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 2. pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu 9. ročník.
- (4) Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci 2. pololetí neprospěl, nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

(5) V situacích, kdy je žák dlouhodobě nemocen nebo nepřítomen na určitém předmětu a škola nemá dostatek podkladů pro klasifikaci, může ředitel školy stanovit náhradní termín pro hodnocení podle odst.(2), (3).

### **Hodnocení chování**

(1) Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli. Rozhoduje o ní ředitel po projednání na pedagogické radě.

(2) Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období.

(3) Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka a k účinnosti předešlých kázeňských opatření.

(4) Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování v době vyučování. Porušil-li žák mimo vyučování zásadním způsobem pravidla společenského a lidského chování, zaujmou učitelé vůči takovému chování etický postoj, nemohou je však zohlednit v klasifikaci chování.

(5) Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování:

a) 1 – velmi dobré

Žák dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu.

V jeho chování je zřetelná slušnost, respektování ostatních, takt, zdvořilost, ohleduplnost. Ojedinele se dopouští drobných přestupků proti pravidlům školního řádu a požadovaného chování.

b) 2 – uspokojivé

Žák se opakovaně dopustí méně závažných přestupků proti školnímu řádu nebo pravidlům chování, případně se dopustí závažnějšího přestupku. Je však přístupný výchovnému působení ze strany školy a projevuje snahu své chyby napravit.

c) 3 – méně uspokojivé

Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu řádu nebo pravidlům chování.

Svým chováním a jednáním negativně ovlivňuje soužití ve třídě nebo ve škole.

### **Výchovná opatření**

(1) Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

- (2) Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí, nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
- (3) Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
  - a) napomenutí třídního učitele
  - b) důtku třídního učitele
  - c) důtku ředitele školy
- (4) Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.
- (5) Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zák. zástupci.
- 6) Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamenává do dokumentace školy a na vysvědčení. Udělení důtky se zaznamená pouze do dokumentace školy.

### **Komisionální a opravné zkoušky**

- (1) Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci 1. nebo 2. pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, požádá krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti, nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
- (2) Žáci 9. ročníků a žáci, kteří na daném stupni ZŠ dosud neopakovali ročník a kteří na konci 2. pololetí neprospěli nejvýše ze 2 povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
- (3) Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze 1 opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- (4) Komisi pro komisionální přezkoušení a opravné zkoušky jmenuje ředitel školy; pokud je vyučujícím daného předmětu ředitel, jmenuje komisi krajský úřad. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. O přezkoušení se pořizuje protokol.
- (5) Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu s ŠVP.
- (6) Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. V případě změny hodnocení se žákovi vydá nové vysvědčení.



**Informování zákonných zástupců žáka o výsledcích vzdělávání:**

- 1) Učitelé jednotlivých předmětů informují obvyklým způsobem (prostřednictvím e-žakovské knížky, resp. deníčku).
- (2) Učitelé jednotlivých předmětů informují na třídních schůzkách, případně v konzultační dny nebo při jiných příležitostech z rozhodnutí ředitele školy.
- (3) Třídní učitel nebo učitel tehdy, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají
- (4) Třídní učitel v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem s vědomím ředitele nebo jeho zástupce.

## **VI. Vysvětlivky použitých zkratk v tabulkách s očekávanými výstupy:**

OSV	Osobnostní a sociální výchova
VDO	Výchova demokratického občana
EGS	Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech
MkV	Multikulturní výchova
EV	Environmentální výchova
MdV	Mediální výchova
DigK	Digitální kompetence
OČMS	Ochrana člověka za mimořádných situací
FG	Finanční gramotnost